

Unser Mandant ist ein globales Private-Market-Investment-Unternehmen mit über 850 institutionellen Investoren. Er verwaltet Vermögen von über CHF 80 Mrd. mit mehr als 1'200 Mitarbeitern in 20 Niederlassungen weltweit. Für den Neubau des Campus in der Zentralschweiz sowie die Leitung aller globalen Büroprojekte weltweit suchen wir einen Projektmanager/Corporate Real Estate Manager oder

Bauherrenvertreter als Gesamtleiter International

Ihre Aufgaben

- ☞ Sie leiten und überwachen die Umsetzung und Ausführung von Immobilienprojekten bis hin zur Fertigstellung des Baus bei bestehenden und neuen Projekten.
- ☞ Sie verantworten das Grossprojekt des neuen Campus für bis zu 800 Personen bezüglich Design, Ausschreibung, Genehmigung und Bauleitung.
- ☞ Sie sind besorgt um eine transparente, genaue, konsistente Projektberichterstattung (wöchentlich, monatlich und vierteljährlich) an das Team und andere Projektbeteiligte.
- ☞ Sie haben die Fähigkeit, Projektentwicklungsteams, Architekten, Generalunternehmer, Ingenieure und eine Vielzahl anderer interner und externer Berater zu finden und aktiv zu leiten.
- ☞ Sie überprüfen rechtliche Dokumente wie Mietverträge, Mietvertragsänderungen und alle anderen immobilienbezogenen Verträge.
- ☞ Sie pflegen externe/interne Beziehungen und arbeiten stets lösungsorientiert.

Ihr Profil

Wir suchen einen erfahrenen Projektmanager der sich der Qualität verpflichtet fühlt. Welcher in einem vielfältigen und dynamischen Arbeitsumfeld erfolgreich ist. Belastbar und stressresistent ist sowie mit Leidenschaft die Interessen vertritt.

Die wichtigsten Anforderungen sind:

- ☞ Abschluss in Architektur, Ingenieurwesen oder verwandten Bereichen.
- ☞ Mindestens 3 - 5 Jahre Projektmanagement-Erfahrung / Erfahrung im Baumanagement.
- ☞ Ausgezeichnete theoretische und praktische Kenntnisse der Entwurfs- und Konstruktionskonzepte.
- ☞ Fähigkeit zur Festlegung von Zeitplänen und Budgets bei der termingerechten und budgetkonformen Umsetzung von Projekten.
- ☞ Erfahrung in der Ausschreibung, Vergabephase, Vertragsverwaltung und -koordination, Bauphase, Genehmigungen.
- ☞ Führung von Projektteams und Management von Drittanbietern als Subunternehmer/Generalunternehmer.
- ☞ Handelt mit einer unternehmerischen Denkweise, die darauf abzielt, einen konsistenten und außergewöhnlichen Kundenservice zu bieten.
- ☞ Fließende Englisch- und Deutschkenntnisse
- ☞ Bereitschaft, weltweit zu reisen.

Würden Sie gerne in einem vertraulichen Rahmen mehr zu dieser spannenden Position erfahren? Dann melden Sie sich unverbindlich bei Herrn Christof A. Willi oder senden Sie ihm Ihren Lebenslauf. Gerne wird er Ihnen in einem persönlichen Gespräch mehr erzählen. Absolute Diskretion ist unser oberstes Gebot.

KNELLWOLF + PARTNER AG

Zürich - Bern - St. Margrethen

Spezialisten für Planung-, Bau-, Immobilien

Tödistrasse 51 · 8002 Zürich

Tel. 044 311 41 60

christof.willi@knellwolf.com · www.knellwolf.com